

教学评估与老馆改造

——四川师范大学图书馆改革纪实

邓绍辉, 谭 英

(四川师范大学 图书馆, 四川 成都 610068)

摘 要:本科教学评估是近年来教育部为加强和改进高校教育工作的宏观管理和业务指导, 增强综合办学实力, 提高人才培养质量而采取的一项重要的管理措施。文章着重就四川师范大学校本部图书馆(又称老馆)近年来所面临的主要问题、改造措施以及所取得的成效进行了初步分析和总结, 其目的重在证明老馆改造不仅对该馆迎评工作和长远发展具有重要影响, 而且对省内外高校图书馆的评建工作也有一定的借鉴意义。

关键词:图书馆管理; 教学评估; 高校图书馆

中图分类号:G251 **文献标识码:**B

目前, 我省乃至全国许多高校正在积极迎接教育部本科教学水平的评估检查。图书馆评估是教育部本科教学评估的重要内容之一, 它不仅检查图书馆管理手段是否先进, 而且要检查图书、设备的利用情况。为此, 四川师范大学图书馆近期对老馆功能结构进行了新的维修改造, 同时又根据其功能结构的变化, 重点对相关人、财、物等进行了重大调整, 取得了一定的实效。

四川师范大学图书馆是由校本部图书馆、东校区图书馆、草堂校区图书馆和各院系资料室四个部分组成的, 使用面积约2.6万平方米。除东校区图书馆是2004年新建投入使用外, 校本部、草堂校区图书馆和各院系资料室都是十多年前的建筑, 存在着诸多问题和不足, 突出表现在:

一是建筑面积小。校本部图书馆(又称老馆)位于校园西侧, 于1991年底建成使用, 目前仅有9000多平方米, 担负着学校三个年级2万多本科生以及研究生的服务重任, 生均建筑面积不足0.5平方米。各院系资料室的借阅场所参差不齐, 大的有数百平方米, 小的只有几十平方米。二者均因借阅场所过

于狭小, 难以为众多读者提供宽敞舒适的借阅条件和学习环境。

二是功能结构不合理。校本部图书馆建筑特点呈L型框架结构, 上下五层。每层两端各有上下楼梯, 采编、阅览、借书和办公区域等混在一起。其中一至四层, 每层分别有3~4个房间, 大的有200~300平方米, 小的只有几十平方米; 五层有8个房间, 每间只有70~80平方米。这种“小开间”的结构, 加上馆舍面积相对狭小, 使图书资料的借阅、流通、馆藏等, 难以适应我校不断扩招和开放式管理, 即“大开间、大阅览、大流通”管理的需要。

在这种“小开间”功能结构的长期束缚下, 我馆只能按馆舍面积和房间大小对中文图书、外文图书、中文期刊、外文期刊等进行简单分类, 然后再根据文献的学科内容设置多个阅览室和流通口, 进行分散管理。这种管理过于分散的功能布局在一定程度上给我馆图书借阅和人员使用带来了诸多麻烦。

针对以上所存在的诸多问题和不足, 我馆最近采取了一系列措施, 重点对老馆功能结构以及所涉及的人、财、物等, 进行了大力调整改革。

1 改造馆舍结构,调整藏书布局

从2005年5月至今,我馆对校本部图书馆的功能结构进行了较大规模的维修改造和调整。

一是实行阅览室大开间。2005年7-8月,我馆利用暑假将一至五层小房间全部改造为大开间,形成藏、借、阅一体化的功能格局。三楼原有3个阅览室,拆除隔墙后,连成了一个600-700平方米大开间,改为新书阅览室。五楼原有8个小房间,我馆将其逐步打通,形成一个600-700平方米的大开间,改为文科阅览室;二楼2个阅览室联通,合并成300多平方米的理科阅览室。以上改造措施,不仅扩大了阅览面积,增加了阅览座位,而且使功能结构趋于合理,基本上实现了藏、借、阅一体化的服务功能。

二是扩大书库的使用面积。近年来,随着文献资源馆藏量大幅度增加,我馆馆藏空间极为困难的问题越来越突出。2005年5月,我馆将书库二楼和四楼的旧书架、旧桌椅等杂物进行了认真清理,腾出空间约300平方米,提供藏借图书之用;2006年2月寒假,我馆将二楼过期中文期刊打捆摞起来,调整空间200多平方米,放置中文理科书籍;与此同时,又将五楼外文工具书放置书库外文流通台,解决了今后新增外文图书所需空间的问题,初步实现了中、外文图书的统一管理和借阅服务。

三是封闭人行过道,提高空间利用率。2006年寒假,本馆用塑钢窗封闭2-5楼的走廊,新增使用面积约500平方米。这一改造措施的完成,不仅为读者增加了新的活动空间,提高了馆舍使用面积,而且有力地解决了图书馆过道夏天大雨飘、冬天冷风吹的长期困扰;此外,我馆近期还将在馆外绿化区开办读书长廊,准备安置桌椅300个左右,以弥补阅览场所之不足。

四是调整藏书布局。在改造馆舍结构的基础上,我馆本着方便读者、提高利用率的原则,进行了藏书布局的重大调整。2005年9月,我馆撤销了外文阅览部,并将外文图书报刊的采编、阅览、外借等工作合并到相应的部室,进行统一管理使用;2006年2月,我馆打破文、理科阅览室图书只向教师、研究生服务的限制,面向全校师生实行每周98小时服务;同时,本馆将原来分散在多处中文期刊、外文期刊、人大复印报刊资料合并到现刊阅览室,集中借阅使用;又将中文工具书、特藏、古籍3个阅览室合并到一起,进行集中管理。此外,还成立了新书阅览室,集中陈列最近新购图书资料,以提高其利用率。

在馆舍面积调整的基础上,我馆还将分散在四处的中文图书、中文期刊、外文图书和外文期刊的采访工作集中于采编部,实现了文献资源的统一验收、分编、加工、典藏。

2 加强现有资金设备的管理,充分提高自我发展能力

在老馆功能结构发生重大变化的情况下,我馆采取多种新的措施,以提高现有资金和设备的使用效益,增强自我发展能力。

一是统筹安排物资设备,使之发挥最大效益。2005年5月,我馆将过刊阅览室、人大复印报刊资料室、外文流通部三处的复印机合并到复印室,实行个人承包经营。此项改革,不仅有利于节约相关人力、物力,而且减少了财务管理上的诸多麻烦;2006年2月,我馆对中外书刊、电子等7个阅览室以及各部室的工作电脑进行了新的安排调整,以确保读者文献信息检索的需求和整个图书管理系统的正常运行。

二是充分挖掘潜力,提高物资设备的利用率。2005年5月,我馆将电子阅览室面积扩大到300平方米,电脑数量由74台扩大到162台,为读者提供了信息检索、信息咨询、影视娱乐等服务,极大地缓解了读者“上机难”的困难。2005年6月,我馆开设考研服务点,为校内外毕业生提供考研目录、考研图书、考研试题以及各种考证试题。2005年9月,我馆又开办图书超市110平方米,引进一家书商进行经营管理,为我校师生员工购买图书和学习资料提供了方便条件。

此外,我馆还想方设法进一步整合现有资源,例如调整下来的旧书架、旧桌子、旧椅子、旧电脑等,统一修理、调配。凡是能用的,尽可能安排到新的服务场所和工作岗位,充分发挥其作用。

3 调整人员结构,建立健全岗位责任制

自2005年5月至今,在老馆功能结构不断改造的基础上,我馆先后进行了三次较大规模的人员岗位调整。其中2005年5-6月,我馆调整了10人次;同年9月,又调整15人次;2006年2月,再调整20多人次。就调整幅度来看,约占全馆正式员工的三分之二。与此同时,我馆还建立健全岗位责任制,实行不同的考核办法。采编部、技术部实行定量工作制;流通部、阅览部等实行定时工作制。

4 改进服务方式,提高服务质量

在老馆改造,功能结构发生重大变化的基础上,本馆还结合我校的培养目标和专业设置的具体情况,积极探索服务内容和方式方式的改革,以满足广大读者的迫切需要。

一是加强文献信息资源建设。近年来,为满足全校师生对文献信息资源的需求,我馆按照“优先发展印刷资源,重点发展电子资源,适度建设网上资源”的原则,进一步建立并完善了自己的馆藏体系。2005年4月至今,在对我校15个院系58个专业设置情况以及课程开设情况进行全面调研的基础上,本馆及时调整了馆藏建设目标及图书采访的重点。在最近派人到武汉、上海、北京、沈阳、西安等地采购图书时,我馆加大了新办专业、重点专业图书资料在采购结构中的比重,力争为学校本科新办专业和重点学科建设,提供强有力的文献资源保障。与此同时,我馆还大力加强电子出版物的采购工作,着力网上资源的整合、开发和利用,加速特色数据库和电子资源导航库的引进和建设。

二是继续开展专家服务。从2004年春季开始,我馆对本校在职在岗的国家级、省级有突出贡献的专家、政府特殊津贴享受者、省学术技术带头人及后备人选、博士生导师以及列入省杰出青年学科带头人计划人选的50位专家建立了专家资料档案库,实行特别服务。其具体措施是:定期派人了解专家的科研情况,包括专家的主要研究领域和研究课题,掌握专家所需信息服务的内容,对专家所需文献提供书目浏览、篇目检索、题录摘要、文献全文等不同层次的服务;在图书馆主页上设立“专家服务”栏目,定期发布出版商的电子书目,供专家上网浏览、选购;及时公布图书资料采购信息,力争为专家与图书馆之间架起一个沟通的桥梁。

三是积极开展考研服务工作。2005年6月以来,随着我校大学生对考研信息需求的“升温”,我馆专门设立了10平方米的考研服务点,加强考研信息的收集、管理及开发服务。该辅导点汇集了全国几十所大学上百个专业的历年考试试题、参考书籍等资料,为考生提供信息咨询服务,引导考生快速准确地找到相关信息;与此同时,采编部也加大对考研专业书籍的采购力度,争取在最短的时间内为考生提供更多的专业书籍;技术部在图书馆主页上设立了考研专栏,考生可以在那里找到考研试题目录,还可以直接登录各大考研资料网以及考研信息网。本

学期,我馆已抽调专人负责“考研数据库”的建设,力争在较短的时间内为广大考生提供更多的考研专业目录、考试用书、辅导资料及练习题等。

四是拓展网络服务渠道。2003年我校通过统一的图书馆集成管理系统,实现了校园网与图书馆及分馆之间的资源共享,读者可以全天候24小时浏览和检索图书馆藏书目录、电子资源、数据库、特色资源等。2005年底,在学校的大力支持下,我馆通过设备招标,更新了主机服务器,使原有容量由3.6T扩大到10T,为广大师生提供了更多的网络资源和导航服务。与此同时,我馆还为各院系资料室提供交换口,协助图书资料回溯建库工作。目前,这一工作已进行了一半,其余工作力争在本学期内完成。届时,各院系资料室与图书馆将实现联机检索,资源共享。

五是举办“新书推荐”和“有奖读书月”活动。为了引导学生多读书、读好书,我馆在加大书刊采集力度的同时,还通过设置展板、开辟了“新书通报”专栏、编撰读者使用指南等,广泛宣传图书馆现有资源及服务方式。从本学期开始,我馆分别开展了“新书推荐”和“有奖读书月”活动。通过有奖征文、读书交流会、我最喜欢的图书推荐等活动,在全校倡导新的读书风尚,实现学生的自我发展和自我教育,丰富师生的课余生活,营造书香校园环境。

通过以上改革措施,目前我馆无论是图书资料的借阅条件,还是工作人员的服务态度,较以前都有了一个新的变化。

第一,图书、设备的利用率进一步提高。

老馆改造前,我馆所实行的登记著录、分类、编目、闭架收藏、定期借阅等一整套办法,长期沿袭“藏书楼”的办馆旧制。老馆改造后,我馆中外文流通台和各大阅览室基本上打破了传统的“藏书楼”的僵化模式,多数实现了“大开间、大阅览、大流通”的服务格局。2006年2月,我馆将本科生借书册数由5本增加到10本,借期由1个月延长到2个月,深受广大读者欢迎。据本学期开学前两周不完全统计,中外文借还书量比以往增加了5倍,有几天借还书量达到上万册,充分显示了管理改革带来的巨大活力。

2005年5月至今,通过多次馆舍面积改造和调整,我馆扩大阅览场所上千平方米,阅览座位由900个上升到1200多个,新增阅览座位300多个;新购书架500组,极大地缓解了书库馆藏和借阅之困难。在学校的支持下,我馆于2005年5月招标采购联想电脑80台,2006年1月,又招标采购电脑50台。两

次采购电脑,使我馆电子阅览室及各部室的工作条件,面貌焕然一新。2006年2月,学校投资37万元,新购主机服务器,使其容量由3.6T扩大到10T,大大地提高了本馆局域网络及多媒体电子阅览的使用效率。同时,也为我馆回溯建库工作和对东区图书馆的管理,创造了十分有利的条件。

第二,服务时间和服务方式有所改善。

老馆改造之前,我馆只有中文图书流通口、现刊阅览室、电子阅览室三处是每周98小时开放服务。2005年9月,我馆新建新书阅览室;11月又将中文工具书和特藏书阅览室合并起来,增加了每天晚上和周六开放的时间;2006年2月,我馆对教师文科阅览室、理科阅览室的工作岗位和人员进行了重新安排,实行藏、阅、借一体化,读者可以自由入室进行阅览;目前,我馆的现刊、新书、工具书、电子、文科、理科六大阅览室和中文流通台都实现了每周98小时开放服务。

第三,行政调控能力进一步加强。

目前,我馆拥有正式员工65人。从性别结构上看,女职工居多,占全馆人员的66.7%;从学历结构上看,大学本科以上学历人员所占的比重为47.8%;从专业职称看,专业技术人员占全馆人员的44.4%,技术工人约占16.7%,行政管理人员约占12.

2%,其他人员占25.6%。以上数据表明,目前我馆员工个体素质差异较大,队伍结构成分复杂,难以适应服务和管理工作的需要。

为了尽快解决这一难题,我馆加大了行政调控的力度。一是实行岗位流动。从2005年5月至今,我馆已对近一半员工实行了岗位流动。二是责任到人。为了确保工作任务落到实处,馆领导对各部室岗位进行了明确分工,各部室再把工作岗位及相关任务落实到个人。三是奖罚分明。对完成任务好的员工要敢于奖励,对完不成任务的员工要敢于动真格进行处罚。四是完善员工考勤、奖金发放、在职人员进修、攻读学位等分配办法,用经济调控的办法确保岗位责任制的落实。

总之,老馆改造是一项涉及面广,情况复杂多变的系统工程。它不仅关系到我校本科教学水平的评估工作,而且涉及到图书馆办馆理念、管理体制的改革和服务方式、服务内容的转变。尽管目前这种改革和转变的难度十分巨大,但是,为了学校本科教学评估和本馆的长远发展大计,我们不得不打破旧制,抢抓机遇,开拓创新。只有不断加大对本馆人、财、物的行政调控力度,才能达到教育部本科教学评估的基本要求(即图书馆管理手段先进、图书利用效果好),促进我馆各项工作再上一个新台阶。

A Study of Relations between Undergraduate Teaching Level Evaluation and Library Reform

— A Record of the Reform in Sichuan Normal University Library

DENG Shao - hui, TAN Ying

(Library, Sichuan Normal University, Chengdu 610066, China)

Abstract: Undergraduate teaching level evaluation is an important measure that Ministry of Education strengthens the management of university, improves conditions in university, and enhances the capabilities of undergraduate. The paper focuses on the drawbacks of Sichuan Normal University Library, the strategies for the development of the library. The successful experiences of the reform in Sichuan Normal University Library are summarized. The reform policies will have a profound effect on the development of the library. Furthermore, the experiences can be used for reference by other academic libraries.

Key words: library management; undergraduate teaching level evaluation; academic libraries

作者简介:

邓绍辉(1956-),男,四川乐至县人,现任四川师范大学图书馆馆长、历史学博士,成都市邓研中心特约研究员,主要从事中国近现代史的教学科研工作。

谭英(1970-),女,四川彭州市人,现任四川师范大学图书馆馆员、图书馆学硕士,主要从事图书编目及文献检索课教学工作。